

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №19»**

ПРИНЯТО
Педагогический совет
Протокол от 31.08.2023 № 01



**ПРАВИЛА
приема на обучение в
Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Донецкая специальная школа-интернат №19», осуществляющее
образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным
программам начального общего, основного общего, среднего общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о правилах приема обучающихся Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Донецкая специальная школа-интернат №19» (далее – школа-интернат, образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (*Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598)*), Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее – Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240.

1.2. Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом (*Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №*

273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).

1.3. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее — ребенок, дети, обучающийся) в школу-интернат на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — АООП НОО, ООО, СОО).

1.4. В ГКОУ «Донецкая СШИ №19» принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью:

- глухие,
- слабослышащие,
- слепые,
- слабовидящие,
- глухие с легкой и умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),
- слабослышащие с легкой и умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),
- слепые с легкой и умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),
- слабовидящие с легкой и умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.5. В ГКОУ «Донецкая СШИ №19» на классно-урочную форму обучения с круглосуточным пребыванием в школе-интернате *не принимаются дети* со следующими противопоказаниями:

- глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие с тяжелой, глубокой умственной отсталостью;
- задержка психического развития, связанная с остаточными явлениями органических поражений головного мозга или социальной (педагогической) запущенностью;
- все заболевания в период обострения;
- соматические заболевания в острой форме, которые требуют специального лечения;
- все инфекционные заболевания, включая педикулез, чесотку, состояния после поранения инфекционных заболеваний, которые сопровождаются бактерионосительством;
- венерические заболевания в острой и хронической формах;
- органические заболевания центральной и периферической нервной системы с устойчивыми и тяжелыми остаточными явлениями (порезы, параличи);
- эпилепсия и эпилептические припадки;
- шизофрения;
- психопатоподобные расстройства;
- различные формы энуреза, энкопреза;
- заболевания крови (гемофелия, анемия, тяжелые проявления болезни Верльгофа, хронический лейкоз);
- заболевание почек (хронические нефрозы, нефриты);
- заболевание кожи грибковой и негрибковой природы;
- тяжелая форма бронхиальной астмы;
- сахарный диабет, несахарный диабет, другие тяжелые формы эндокринных нарушений;
- отсутствие навыков самообслуживания и потребность в особом индивидуальном уходе;
- противопоказания по состоянию здоровья к пребыванию в детском коллективе (в том числе поведенческого характера).

1.6. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.7. Образовательная организация с целью проведения организованного приема детей в первый класс в ГКОУ «Донецкая СШИ №19» размещает на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей;
- образец заявления о приеме на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам;
- информацию об адресах и телефонах ответственного лица за прием на обучение в ГКОУ «Донецкая СШИ №19», а также органов управления образованием, в том числе являющихся учредителем школы-интерната;
- дополнительную информацию по текущему приему.

II. Организация приема на обучение

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.2. Получение начального общего образования в общеобразовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья (*Часть 9 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).*)

2.3. Зачисление на обучение в школу-интернат проводится Приказом директора на основании следующих документов:

- направления, выданного Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики;
- Заключение Центральной психолого-медико-педагогической консультации;
- Заявление родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении ребенка / паспорта;
- копия СНИЛС ребенка;
- копия документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);
- Личного дела ребенка (выписки из личного дела), документ об имеющем уровне образования (оригинал) (кроме детей, которые зачисляются в 1-й класс);
- Индивидуальной программы реабилитации ребенка инвалида;
- копии справки МЭС об инвалидности;
- справки с места жительства;
- карты здоровья, справки о состоянии здоровья детей с результатами обследований и сведениями об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями или бактерионосителями, копии формы 063/у «Карта профилактических прививок», выписки из истории развития ребенка (форма 112/у);
- аудиограмма о состоянии слуха для детей с нарушением слуха.

2.4. Приказ директора о зачислении обучающихся на обучение по АООП в ГКОУ «Донецкая СШИ №19» размещаются на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня издания.

2.5. При приеме на обучение образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с адаптированными основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и

осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (*Часть 2 статья 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).*

2.6. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию адаптированным основным образовательным программам образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (*Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2018, № 32, ст. 5110).*

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической консультации формы получения образования и формы обучения, факультативные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой-интернатом.

III. Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам

3.1. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в ГКОУ «Донецкая СШИ №19» на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании Заключения Центральной психолого-медико-педагогической консультации. (*Часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598).*

Дети с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.2. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

3.3. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.4. Количество первых классов, комплектуемых в школе-интернате на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.5. Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

3.6. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 2.3 правил, совершеннолетние с ограниченными возможностями здоровья поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья предъявляют документы, подтверждающие вариант АООП, прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

IV. Порядок зачисления на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам

4.1. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

4.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.3. Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации или иным способом с использованием сети Интернет.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

4.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное [пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона](#), указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся (*Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598)*);

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных (*Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, N. 31, ст. 4772)*).

4.4. Образец заявления о приеме утверждается директором школы-интерната до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 4.3 Правил приема в школу-интернат (Приложение1).

4.5. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

4.6. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 2.3 Правил приема в школу-интернат.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством электронной почты образовательной организацией не допускается требовать копий или оригиналов документов, не предусмотренных пунктом 2.3 Правил приема в школу-интернат, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.7. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка с ограниченными возможностями здоровья или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.8. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык (*Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате (Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, № 10, ст. 357)*).

4.9. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки школа-интернат вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации (*Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2017, № 31, ст. 4772..*

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный).

4.10. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению, утвержденного директором ГКОУ «Донецкая СШИ №19» совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу-интернат в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

4.11. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- заключение Центральной психолого-медико-педагогической консультации;
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка;
- копию документа, удостоверяющего личность одного из родителей ребенка (законного представителя);
- карту здоровья, справку о состоянии здоровья ребенка с результатами обследования, сведения об отсутствии контактов с больными инфекционными заболеваниями или бактерионосителями;
- копию справки формы 063/у «Карта прививок»;
- выписку из истории развития ребенка (форма 112/у);
- индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида (при наличии инвалидности);
- копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- аудиограмму для ребенка с нарушением слуха;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (справку об обучении), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.12. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

4.13. При приеме любых заявлений, подаваемых в школу-интернат, должностное лицо, ответственное за прием документов, обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.14. При приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью ГКОУ «Донецкая СШИ №19».

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.15. При приеме заявления должностное лицо школы-интерната знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ГКОУ «Донецкая СШИ №19», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, адаптированными общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.16. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 2.5, фиксируется

в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.17. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в Журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу-интернат (Приложение2).

4.18. Уведомление о факте приема заявления направляется в адрес (почтовый и (или) электронный) либо через мессенджер ВК.

После регистрации в Журнале приема заявлений заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, поданных через операторов почтовой связи общего пользования или лично в школу, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы-интерната, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.19. Зачисление в ГКОУ «Донецкая СШИ №19» оформляется приказом директора в сроки, установленные Правилами приема в образовательную организацию. На информационном стенде и сайте размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня издания приказа о зачислении.

4.20. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы должностного лица, ответственного за прием документов в школу-интернат.

4.21. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу-интернат, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка с ОВЗ или поступающим документы (копии документов).

V. Особенности приема на обучение по адаптированной программе среднего общего образования

5.1. ГКОУ «Донецкая СШИ №19» проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в классы универсального профиля.

5.2. Зачисление детей, не достигших возраста восемнадцати лет, осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться на уровне среднего общего образования.

Дети с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

5.3. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляются документы, перечисленные в п. 2.3 данного Правила, а также оригинал аттестата об основном общем образовании, выданный в установленном порядке, и приложение к нему (*Часть 4 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 30, ст. 4134).*

5.4. На основании заявления и предоставленных документов издается приказ о зачислении обучающегося и комплектовании классов.

Директору ГКОУ «Донецкая СШИ № 19»

Н.Г. Вороновой

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка в _____ класс ГКОУ «Донецкая СШИ № 19» по адаптированной основной образовательной программе.

Фамилия, имя, отчество _____

(последнее-при наличии) ребенка

Дата рождения ребенка: _____

Адрес проживания ребенка: _____

на обучение с « _____ » _____ 20 _____ года

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

Мать ребенка: _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон: _____ e-mail : _____

Место работы _____

Отец ребенка: _____

Адрес проживания родителя (законного представителя): _____

Контактный телефон: _____ e-mail : _____

Место работы _____

Имеется ли потребность ребенка в создании специальных условий для обучения _____, (да/нет) по

АООП Даю согласие на обучение по АОП _____

(подпись) (расшифровка)

С Уставом и другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, условиями пребывания в ГКОУ «Донецкая СШИ №19» ознакомлены:

« _____ » _____ 202 _____ г. Подпись родителей _____

(подпись) (расшифровка)

Даю согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных ребенка, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

« _____ » _____ 202 _____ г. Подпись родителей _____

(подпись) (расшифровка)

Регистрация заявления № _____

« _____ » _____ 202 _____ год



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДОНЕЦКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 19»**

283009г. Донецк, пр. Партизанский, 14а, тел./факс 0 (62) 258-27-80,
e-mail: donshkola19@mail.ru

ЖУРНАЛ

**регистрации заявлений
о приеме на обучение в образовательное учреждение**

Начат « ____ » _____ 20__ г.

Окончен « ____ » _____ 20__ г.

