

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ДОНЕЦКАЯ СПЕЦИАЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №19"**

ПРИНЯТО  
Педагогический совет  
Протокол от 31.08.2023 № 01

УТВЕРЖДЕНО  
Директор ГКОУ «Донецкая СШИ №19»



Н.Г.Воронова

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о правилах приема на обучение в  
Государственное казенное общеобразовательное учреждение  
«Донецкая специальная школа-интернат №19», осуществляющее  
образовательную деятельность по адаптированным основным образовательным  
программам начального общего, основного общего, среднего общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о правилах приема обучающихся Государственное казенное общеобразовательное учреждение «Донецкая специальная школа-интернат №19», осуществляющее образовательную деятельность по АООП (далее – Положение) в Государственном казенном общеобразовательном учреждении «Донецкая специальная школа-интернат №19» (далее – школа-интернат), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (далее — Порядок приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минпросвещения России от 06.04.2023 № 240, а также с учетом требований:

- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФГОС НОО ОВЗ), утвержденного приказом Минпросвещения Российской Федерации от 08.11.2022 года № 955;
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО), утвержденного приказом Минпросвещения Российской Федерации от 31.05.2021 года № 287;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), утвержденного приказом Минпросвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05. 2012 года. № 413»;

- Федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (ФГОС УО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 года № 1599;
- Федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 года № 1023;
- Федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденной Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 года № 1025;
- Федеральной образовательной программы среднего общего образования, утвержденной Приказом Минпросвещения России от №371 от 18.05.2023 года №1014);
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 24.11.2022 года № 1026;
- в соответствии с Уставом ГКОУ «Донецкая СШИ № 19».

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее — ребенок, дети, обучающийся) в школу-интернат на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — АООП НОО, ООО, СОО), дополнительным общеразвивающим программам (далее — дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. В ГКОУ «Донецкая СШИ №19» принимаются дети с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью:

- глухие,
- слабослышащие,
- слепые,
- слабовидящие,
- глухие с легкой и умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),
- слабослышащие с легкой и умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),
- слепые с легкой и умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями),
- слабовидящие с легкой и умеренной умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

1.4. В ГКОУ «Донецкая СШИ №19» на классно-урочную форму обучения с круглосуточным пребыванием в школе-интернате не принимаются дети со следующими противопоказания:

- глухие, слабослышащие, слепые, слабовидящие с тяжелой, глубокой умственной отсталостью;
- задержка психического развития, связанная с остаточными явлениями органических поражений головного мозга или социальной (педагогической) запущенностью;
- все заболевания в период обострения;
- соматические заболевания в острой форме, которые требуют специального лечения;
- все инфекционные заболевания, включая педикулез, чесотку, состояния после поранения инфекционных заболеваний, которые сопровождаются бактерионосительством;
- венерические заболевания в острой и хронической формах;
- органические заболевания центральной и периферической нервной системы с устойчивыми и тяжелыми остаточными явлениями (порезы, параличи);
- эпилепсия и эпилептические припадки;
- шизофрения;
- психопатоподобные расстройства;

- различные формы энуреза, энкопрез;
- заболевания крови (гемофелия, анемия, тяжелые проявления болезни Верльгофа, хронический лейкоз);
- заболевание почек (хронические нефрозы, нефриты);
- заболевание кожи грибковой и негрибковой природы;
- тяжелая форма бронхиальной астмы;
- сахарный диабет, несахарный диабет, другие тяжелые формы эндокринных нарушений;
- отсутствие навыков самообслуживания и потребность в особом индивидуальном уходе;
- противопоказания по состоянию здоровья к пребыванию в детском коллективе (в том числе поведенческого характера).

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

## **II. Организация приема на обучение**

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей с ограниченными возможностями здоровья, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, детей, проживающих на территории региона, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.3. Прием заявлений на зачисление на обучение ведется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с 1 сентября текущего года по 1 марта следующего года.

2.5. До начала приема в школе-интернате формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора школы-интерната.

2.6. Приказ, указанный в пункте 2.5 правил, размещаются на информационном стенде в школе-интернате и на официальном сайте школы-интерната в сети интернет в течение трех рабочих дней со дня их издания.

2.7. До начала приема на информационном стенде в школе-интернате, на официальном сайте в сети интернет, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ) размещается.

На информационном стенде в ГКОУ «Донецкая СШИ №19» и на официальном сайте ГКОУ «Донецкая СШИ №19» либо в сети интернет дополнительно размещается:

- образец заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
- форма заявления о приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- информация о направлениях обучения по дополнительным общеобразовательным программам, количестве мест, графике приема заявлений — не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов;
- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, в том числе являющихся учредителем школы-интерната;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья вправе выбирать до завершения получения ребенком основного

общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого школой.

### **III. Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам**

3.1. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

3.3. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций центральной психолого-медико-педагогической комиссии.

3.4. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

3.5. Количество первых классов, комплектуемых в школе-интернате на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.6. Прием на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

3.7. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние с ограниченными возможностями здоровья поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних с ограниченными возможностями здоровья предъявляют документы, подтверждающие вариант АООП, прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

### **IV. Порядок зачисления на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам**

4.1. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право на выбор образовательной организации после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

4.2. Образец заявления о приеме утверждается директором школы-интерната до начала приема и содержит сведения, указанные в пункте 24 Порядка приема в школу-интернат.

4.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

4.4. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) детей, или поступающий предъявляют документы, указанные в пункте 26 Порядка приема в школу-интерната.

При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 26 Порядка приема в школу-интернат, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

4.5. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка с ограниченными возможностями здоровья или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

4.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема, указанные в пункте 4.4. подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в школу-интернат.

При личном обращении заявитель обязан вместо копий предъявить оригиналы вышеуказанных документов.

Школа-интернат проводит проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов в электронной форме. Для этого школа-интернат обращается к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

4.7. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о зачислении в школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего.

Форма заявления утверждается директором школы-интерната.

4.8. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют:

- личное дело обучающегося;
- заключение Центральной психолого-медико-педагогической комиссии;
- копию документа, удостоверяющего личность ребенка;
- копию документа, удостоверяющего личность одного из родителей ребенка (законного представителя);
- карту здоровья, справку о состоянии здоровья ребенка с результатами обследования, сведения об отсутствии контактов с больными инфекционными заболеваниями или бактерионосителями;
- копию справки формы 063/у «Карта прививок»;
- выписку из истории развития ребенка (форма 112/у);
- индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида (при наличии инвалидности);
- копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной государственным учреждением медико-социальной экспертизы;
- аудиограмма для ребенка с нарушением слуха;
- документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (справку об обучении), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.9. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению представить иные документы, не предусмотренные правилами.

4.10. При приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение в школу-интернате, обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4.11. При приеме заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации проверяет предоставленное личное дело на наличие в нем документов, требуемых при зачислении. В случае отсутствия какого-либо документа должностное лицо, ответственное за прием документов, составляет акт, содержащий информацию о регистрационном номере заявления о зачислении и перечне недостающих документов. Акт составляется в двух экземплярах и заверяется подписями совершеннолетнего поступающего или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего и лица, ответственного за прием документов, печатью ГКОУ «Донецкая СШИ №19».

Один экземпляр акта подшивается в предоставленное личное дело, второй передается заявителю. Заявитель обязан донести недостающие документы в течение 10 календарных дней с даты составления акта.

Отсутствие в личном деле документов, требуемых при зачислении, не является основанием для отказа в зачислении в порядке перевода.

4.12. При приеме заявления должностное лицо школы-интерната знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ГКОУ «Донецкая СШИ №19», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, адаптированными общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

4.13. Факт ознакомления совершеннолетних поступающих или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с документами, указанными в пункте 4.12, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

4.14. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в школу-интернат.

4.15. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов РФ, созданных органами государственной власти субъектов РФ (при наличии).

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, поданных через операторов почтовой связи общего пользования или лично в школу, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему) выдается документ, заверенный подписью должностного лица школы-интерната, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

4.16. Зачисление в ГКОУ «Донецкая СШИ №19» оформляется приказом директора в сроки, установленные Порядком приема в школу-интернат. На информационном стенде и сайте размещается информация об итогах приема не позднее следующего дня, когда был издан приказ о зачислении.

4.17. Родитель(и) (законный(е) представитель(и) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора школы-интерната.

4.18. На каждого ребенка или поступающего, принятого в школу-интернат, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка с ОВЗ или поступающим документы (копии документов).

## **V. Особенности индивидуального отбора при приеме на обучение по программе среднего общего образования**

5.1. ГКОУ «Донецкая СШИ №19» проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в классы универсального профиля.

5.2. Зачисление осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться на уровне среднего общего образования.

5.3. К заявлению, указанному в п. 5.4. правил, прилагаются копии документов, установленных пунктом 26 Порядка приема в школу-интернат, и дополнительно:

- оригинал документа: аттестат об основном общем образовании и приложение к нем. )5.6. При приеме в школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5.4. На основании списка издается приказ о зачислении и комплектовании классов.

## **VI. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам**

6.1. Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований устанавливает учредитель.

Количество мест для обучения по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг устанавливается ежегодно приказом директора не позднее чем за 30 календарных дней до начала приема документов.

6.2. На обучение по дополнительным общеобразовательным программам принимаются все желающие в соответствии с возрастными категориями, предусмотренными соответствующими программами обучения.

6.3. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой образовательной программы.

6.4. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам может быть отказано только при отсутствии свободных мест. В приеме на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта может быть отказано при наличии медицинских противопоказаний к конкретным видам деятельности.

6.5. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего поступающего или по заявлению родителя (законного представителя) несовершеннолетнего. Форму заявления утверждает директор школы-интерната.

6.6. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам совершеннолетние поступающие вместе с заявлением представляют документ, удостоверяющий личность.

6.7. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) несовершеннолетних вместе с заявлением представляют

оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы-интерната.

6.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних, не являющихся гражданами РФ, родители (законные представители) несовершеннолетних из семей беженцев или вынужденных переселенцев дополнительно представляют документы, предусмотренные разделом 4 правил, за исключением родителей (законных представителей) поступающих, которые являются обучающимися школы-интерната.

6.9. Для зачисления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта совершеннолетние поступающие и родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно представляют справку из медицинского учреждения об отсутствии медицинских противопоказаний к занятию конкретным видом спорта, указанным в заявлении.

6.10. Ознакомление поступающих и родителей (законных представителей) несовершеннолетних с уставом ГКОУ «Донецкая СШИ №19», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.11. Прием заявлений на обучение, их регистрация осуществляются в порядке, предусмотренном разделом 4 правил.

6.12. Зачисление на обучение за счет средств бюджета оформляется приказом директора ГКОУ «Донецкая СШИ №19».